

Министерство образования Российской Федерации
Департамент образования Администрации города Екатеринбурга
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение – детский сад № 71
620146 г. Екатеринбург, бульвар Денисова – Уральского 10, тел.:(343) 267-30-15, факс: (343) 267-30-21,
e-mail: Mbdou71Lizina@mail.ru

Принято педагогическим советом:
Протокол № 4 от «06» 03 2017г.
Председатель совета
Н.А. / Миронова Н.А./



Утверждаю:
Приказ № 3981 от «06» 03 2017г.
Заведующий МБДОУ – детский сад № 71
С.П. / Панькова С.П./

ПОЛОЖЕНИЕ О бракеражной комиссии

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения –
детский сад № 71
(МБДОУ – детский сад № 71)

г. Екатеринбург, 2017

1. Общие положения

- 1.1. Основываясь на принципах единоначалия и коллегиальности управления дошкольным образовательным учреждением, а также в соответствии с Уставом МБДОУ – детский сад № 71 в целях осуществления контроля организации питания детей, качества доставляемых продуктов и соблюдения санитарно-гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи в МБДОУ № 71 создается и действует бракеражная комиссия.
- 1.2. Бракеражная комиссия работает в тесном контакте с администрацией и общим собранием трудового коллектива.

2. Порядок создания бракеражной комиссии и ее состав.

- 2.1. Бракеражная комиссия создается общим собранием трудового коллектива МБДОУ № 71. Состав комиссии, сроки ее полномочий утверждаются приказом заведующего МБДОУ.
- 2.2. Бракеражная комиссия состоит из 3 членов. В состав комиссии входят:
 - заведующий МБДОУ № 71 (председатель комиссии),
 - медицинский работник,
 - представитель трудового коллектива

3. Полномочия комиссии

- 3.1. Бракеражная комиссия детского сада:
 - осуществляет контроль соблюдения санитарно-гигиенических норм при транспортировке, доставке и разгрузке продуктов питания;
 - проверяет на пригодность складские и другие помещения для хранения продуктов питания, а также условия их хранения;
 - ежедневно следит за правильностью составления меню;
 - контролирует организацию работы на пищеблоке;
 - осуществляет контроль сроков реализации продуктов питания и качества приготовления пищи;
 - проверяет соответствие пищи физиологическим потребностям детей в основных пищевых веществах;
 - следит за соблюдением правил личной гигиены работниками пищеблока;
 - периодически присутствует при закладке основных продуктов, проверяет выход блюд;
 - проводит органолептическую оценку готовой пищи, т.е. определяет ее цвет, запах, вкус, консистенцию, жесткость, сочность и т.д.;
 - проверяет соответствие объемов приготовленного питания объему разовых порций и количеству детей.

4. Оценка организации питания в детском саду

- 4.1. Результаты проверки выхода блюд, их качества отражаются в бракеражном журнале. В случае выявления каких-либо нарушений, замечаний бракеражная комиссия вправе приостановить выдачу готовой пищи на группы до принятия необходимых мер по устранению замечаний.
- 4.2. Замечания и нарушения, установленные комиссией в организации питания детей, заносятся в бракеражный журнал.

- 4.3. Администрация МБДОУ № 71 при установлении надбавок к должностным окладам работников, либо при премировании вправе учитывать данные критерии оценки.
- 4.4. Администрация МБДОУ № 71 обязана содействовать деятельности бракеражной комиссии и принимать меры к устранению нарушений и замечаний, выявленных комиссией.

5. Контроль

- 5.1. Контроль выполнения обязанностей лицами, ответственными за осуществлением контроля организации питания детей, возлагается на заведующего МБДОУ № 71.